

ระเบียบโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม พ.ศ. 2556

เพื่อให้การปกครองนักเรียนสามารถสร้างวินัย ส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรม เกิดความเรียบร้อยภายในโรงเรียน จึงวางระเบียบไว้ต่อไปนี้

1. บททั่วไป

- 1.1 ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ว่าด้วยข้อบังคับและแนวทางปฏิบัติสำหรับนักเรียน พ.ศ. 2556
- 1.2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556 เป็นต้นไป
- 1.3 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไปรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

2. การมาโรงเรียนของนักเรียน

2.1 นักเรียนต้องมาถึงตรงเวลาเรียนก่อนเวลา 7.30 น. เพื่อทำกิจกรรมตอนเช้า ทำเวรห้องเรียน และเขตพื้นที่ ที่รับผิดชอบ และเมื่อนักเรียนเข้ามาในโรงเรียนแล้วไม่ว่ากรณีใด จะออกจากโรงเรียนไม่ได้จนกว่าจะถึงเวลา เลิกเรียนหรือได้รับอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน

2.2 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติกิจกรรมตอนเช้าดังนี้

2.2.1 เข้าแถวเคารพธงชาติที่ลานหน้าเสาธงทุกคน

2.2.2 พบครูที่ปรึกษาเพื่อโฮมรูมในห้องเรียนหรือบริเวณที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามตารางที่โรงเรียนกำหนด

นักเรียนคนใดไม่ร่วมมือถือว่ามีความผิด

2.3 นักเรียนต้องหยุดทำความสะอาดเคารพครูเวรประจำวันทีละประตู 1

2.4 นักเรียนที่มาถึงหลังเวลา 07.30 น. ถือว่ามาสาย ให้ครูเวรประตูดูแลให้นักเรียน ปฏิบัติกิจกรรมตอนเช้าที่บริเวณหน้าเรือนประชาสัมพันธ์ ให้ครูเวรดูแลตรวจร่างกาย การแต่งกาย และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับนักเรียนอย่างเข้มงวด และให้นักเรียนบันทึกข้อมูลการมาโรงเรียนในแบบบันทึกของกลุ่มบริหารทั่วไป

2.5 การเข้าเรียนแต่ละชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องไปตามเวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้ในตารางสอน ถ้านักเรียนเข้าห้องเรียนช้าหลังการสอนไปแล้ว 10 นาที ถือว่า “เข้าเรียนช้า” ถ้าไม่เข้าเรียนในชั่วโมงใดที่เป็นชั่วโมงเรียน ให้ถือว่าหนีเรียน ทั้งสองกรณีถือว่านักเรียนมีความผิด

- นักเรียนที่เป็นเวรประจำวัน ต้องดูแลความสะอาดห้องเรียนให้สะอาดห้องเรียนให้สะอาดตลอดเวลา ดูแลการเปิด-ปิด ไฟฟ้า และพัดลมด้วย

- ครูผู้สอนต้องรายงานนักเรียนที่เข้าเรียนช้า และหนีเรียนให้ครูที่ปรึกษาทราบด้วยแบบบันทึก (กร.07) หลังจากเลิกเรียนทุกวัน

2.6 นักเรียนต้องมีกระเป๋านักเรียนตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อใส่หนังสือและอุปกรณ์การเรียน การไม่มีกระเป๋าถือว่ามีความผิด

3. การขาดเรียนและการลา

3.1 เมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียน โดยไม่แจ้งสาเหตุ ถือว่านักเรียนมีความผิดฐาน “หนีเรียน” และมีเจตนาปกปิดไม่ให้ผู้ปกครองหรือโรงเรียนทราบ

3.2 ทุกครั้งที่นักเรียนไม่มาโรงเรียนให้รับแจ้งโรงเรียนทันทีทางโทรศัพท์ โทรเลข หรือโทรสาร และต้องส่งใบลาทันทีที่มาโรงเรียนเพื่อป้องกันการ “ออกจากบ้าน” แต่ “ไม่มาโรงเรียน” แล้วกลับบ้าน “ตรงเวลา”

3.3 ใบลาเป็นแบบที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้ และต้องลงนาม โดยบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่มามอบตัวนักเรียนเมื่อวันแรกเข้าเรียน ซึ่งมีลายเซ็นตัวอย่างไว้ที่โรงเรียนเท่านั้น และโรงเรียนถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปกครอง เมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียนหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน

3.4 กรณีนักเรียนเข้ามาในบริเวณโรงเรียนแล้ว ต้องการออกไปนอกบริเวณ โรงเรียนต้องปฏิบัติดังนี้

3.4.1 ต้องมีใบลาจากผู้ปกครองตามแบบที่กำหนดไว้ (กร.10)

3.4.2 ส่งแบบ (กร.10) ให้ครูที่ปรึกษา ลงชื่อรับทราบนำไปขออนุญาตจากกลุ่มบริหารทั่วไป ก่อนเวลา 9.00 น. ของวันที่ขอลา

3.4.3 โรงเรียนมอบหมายให้รองผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับหมายลงนามอนุญาตในบัตรออกนอกบริเวณโรงเรียน (กร.16) ไปแสดงต่อยามรักษาการณ์ก่อนออกจากโรงเรียนและนำติดตัวไปแสดงต่อเจ้าพนักงาน (ตำรวจหรือสารวัตรนักเรียน) เมื่อถูกขอตรวจขณะอยู่นอกโรงเรียน

3.4.4 ใบลาจะถูกเก็บไว้ในทะเบียนประวัตินักเรียนเพื่อตรวจสอบลายมือผู้ปกครองและตรวจสอบกับแบบสำรวจประจำวัน

3.4.5 กรณีนักเรียนเจ็บป่วยระหว่างเวลาเรียนให้แจ้งครูประจำห้องพยาบาลซึ่งเป็นผู้พิจารณาว่าควรให้นักเรียนลากลับบ้านหรือถ้าเห็นสมควรครูประจำห้องพยาบาลจะทำบันทึกส่งกลุ่มบริหารทั่วไปเพื่อทำบัตรอนุญาต (กร.16) ต่อไป

3.5 โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนในกรณี

3.5.1 ผู้ปกครองขออนุญาตทางโทรศัพท์

3.5.2 ผู้ปกครองให้บุคคลอื่นมารับตัวนักเรียน โดยไม่มีแบบขออนุญาตที่ถูกต้อง

3.5.3 นักเรียนอ้างว่าผู้ปกครองไม่อยู่หรือไม่สามารถลงชื่อในใบลาได้

3.6 กรณีที่นักเรียนขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุโรงเรียนจะดำเนินการดังนี้

3.6.1 มอบให้ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครองตามความเหมาะสม เช่น ทางโทรศัพท์ ไปรษณีย์บัตร จดหมาย เมื่อนักเรียนขาดติดต่อกัน 2-3 วัน และถือว่าเป็นการแจ้งครั้งที่ 1

3.6.2 มอบให้ครูที่ปรึกษาร่วมกับหัวหน้าระดับเชิญผู้ปกครองมาโรงเรียนเพื่อปรึกษาในนามกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โดยจัดทำหนังสือส่งไปทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเกิน 5 วันและถือว่าเป็นการเตือนครั้งที่ 2

3.6.3 กรณีที่นักเรียนขาดเรียนติดต่อกัน 15 วัน โดยผู้ปกครองไม่แจ้งสาเหตุเป็นลายลักษณ์อักษร และครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามข้อ 3.6.1 ถึง 3.6.2 แล้ว ครูที่ปรึกษาแจ้งต่องานทะเบียนประกอบกับคำขอเสนอต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เพื่อดำเนินการ

4. การเรียนในชั่วโมงเรียน

4.1 ในระหว่างเวลาเรียนนักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน

4.2 ห้ามใช้โทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารอื่นใดในเวลาเรียน

4.3 ห้ามนำวิชาอื่นมาทำโดยไม่ได้รับอนุญาต

4.4 ต้องตั้งใจเรียน ฟังคำอธิบายของครู ด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่ลุกออกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

4.5 ในกรณีครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้นักเรียนทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเป็นระเบียบ ไม่กระทำการใด ๆ รบกวนห้องใกล้เคียง ให้เป็นที่เดือดร้อน เมื่อเวลาผ่านไป 10 นาทีแล้ว ครูไม่มาสอนให้หัวหน้าห้องไปตามครูผู้สอนและแจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้นๆ ตามลำดับ

4.6 เมื่อมีการเปลี่ยนที่เรียน ให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์การเรียนของตนเข้ากระเป๋าและนำติดตัวเดินเข้าแถวเปลี่ยนวิชาเรียนอย่างเป็นระเบียบด้วยความสงบ ไม่รบกวนห้องต่างๆ

4.7 กรณีเปลี่ยนชั่วโมงเรียนหรือเปลี่ยนครูผู้สอนโดยไม่เปลี่ยนที่เรียน ห้ามนักเรียนออกนอกห้องเรียน ให้รออยู่ในห้องด้วยความสงบเรียบร้อย เตรียมสมุดหนังสือหรืออุปกรณ์การเรียนให้พร้อมที่จะเรียนในวิชาต่อไป

4.8 กรณีเรียนนอกห้องเรียน สนาม ห้องประชุม หรือที่อื่นใดรวมทั้งการพบครูที่ปรึกษา ในชั่วโมงโฮมรูม ให้ปฏิบัติเสมออยู่ในห้องเรียน

5. การขออนุญาตออกนอกห้องเรียนหรือเข้าห้องเรียนในขณะเรียน

5.1 เมื่อมีธุระต้องออกนอกห้องเรียนให้นักเรียนขออนุญาตครูผู้สอนทุกครั้ง และก่อนเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตทุกครั้งเช่นกัน

5.2 การขออนุญาตเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตที่ประตูหน้าห้องเรียน ห้ามขออนุญาตหรือเข้าห้องเรียนทางประตูหลังห้องเรียน

5.3 เมื่อนักเรียนต้องการพบนักเรียนคนใด ในระหว่างที่ครูกำลังสอนต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อน

6. สิ่งต้องห้ามมิให้นำมาโรงเรียน

6.1 ห้ามนักเรียนนำสิ่งของเหล่านี้เข้ามาโรงเรียนโดยเด็ดขาด

6.1.1 บุหรี่ สุรา ของมีเงินเมาหรือยาเสพติดทุกประเภท

6.1.2 อุปกรณ์การเล่นพนันทุกประเภท

- 6.1.3 อาวุธ วัตถุระเบิด สิ่งของที่สามารถใช้เป็นอาวุธ ไม่ใช่อุปกรณ์การเรียนทุกประเภท
- 6.1.4 ของผิดกฎหมายทุกชนิด
- 6.2 ห้ามนักเรียนใช้หรือนำมาในโรงเรียนเพื่อใช้ในขณะแต่งเครื่องแบบนักเรียน
 - 6.2.1 เครื่องประดับทุกประเภท
 - 6.2.2 เครื่องสำอางค์ทุกประเภท
- 6.3 ห้ามนักเรียนนำสิ่งของต่อไปนี้ เข้ามาในโรงเรียน เว้นแต่ได้รับอนุญาตล่วงหน้าแล้ว
 - 6.3.1 รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน
 - 6.3.2 เครื่องดนตรี เครื่องเสียง เครื่องมือสื่อสาร
 - 6.3.3 ของเล่นทุกประเภทที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ตนเองและผู้อื่น เช่น ธนู ลูกดอก รองเท้าสเก็ต
 - 6.3.4 สินค้าทุกประเภทที่นำมาจำหน่ายในโรงเรียน
- 6.4 ห้ามนักเรียนใช้หรือนำทรัพย์สินที่มีค่ามาหาโรงเรียน ถ้ามีความจำเป็นให้แจ้งครูที่ปรึกษาทราบทันที
 - 6.4.1 ปากกา แว่นตา นาฬิกา ที่มีราคาสูง
 - 6.4.2 เงินจำนวนมาก
 - 6.4.3 เครื่องคิดเลข เครื่องเล่นเกม เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป ของเล่นราคาสูง
- 6.5 กรณีที่นักเรียนนำสิ่งของต้องห้ามมาโรงเรียน โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบถ้ามีการสูญหาย ทั้งที่ถูกขโมยไว้หรือยังมิได้ถูกขโมยไว้ เพราะถือว่านักเรียนทำผิดกฎระเบียบและได้ห้ามไว้แล้ว
- 6.6 กรณีที่นักเรียนทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน โรงเรียนมอบหมายให้ครูยึดสิ่งของนั้น ไว้ก่อนแล้วเชิญผู้ปกครองมารับของคืน
- 6.7 ผู้ปกครองต้องมารับของคืนด้วยตนเองภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ถูกยึดของ มิฉะนั้นทางโรงเรียนจะถือว่านักเรียนและผู้ปกครองไม่ประสงค์จะรับของคืน

7. การรับประทานอาหารในโรงเรียน

- 7.1 นักเรียนรับประทานอาหารเฉพาะในบริเวณ โรงอาหารเท่านั้น และห้ามนำอาหารหรือภาชนะต่างๆ ออกจากโรงอาหาร
- 7.2 นักเรียนรับประทานอาหารได้เฉพาะเวลาที่กำหนดให้เท่านั้น คือ
 - 7.2.1 ก่อน 07.30 น.
 - 7.2.2 ชั่วโมงกลางวัน คือ รอบแรก ม.1, ม.2, ม.3 รอบสอง ม.4, ม.5, ม.6 และต้องออกจากโรงอาหารก่อน 10 นาที ของเวลาสิ้นสุดการพักกลางวัน
- 7.3 การเปิดขายอาหารในโรงอาหาร นักเรียนสามารถซื้อได้และรับประทานได้ตามเวลาที่กำหนดให้ในข้อ 7.2 เท่านั้น
- 7.4 ในระหว่างเวลาเรียน เวลาสอน ห้ามนักเรียนออกไปซื้อหรือรับประทานอาหารนอกโรงเรียน
- 7.5 อนุญาตให้นักเรียนนำอาหารมาจากบ้านได้ เฉพาะเพื่อนำมารับประทานในโรงอาหารเท่านั้นและรับประทานตามเวลาที่กำหนดในข้อ 7.2 เท่านั้น
- 7.6 นักเรียนต้องรับประทานอาหารอย่างมีมารยาท ห้ามนั่งบน โต๊ะอาหาร หรือทิ้งเศษอาหารไว้บน โต๊ะ
- 7.7 วัสดุโรงอาหารทั้งภาชนะ โต๊ะ ม้านั่ง รวมทั้งพื้นและฝาผนัง ล้วนเป็นของใช้ร่วมกัน นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดและรักษาภาพของวัสดุเหล่านั้น รวมทั้งความสะอาดของร่างกายตนเองก่อนและหลังการรับประทานอาหาร
- 7.8 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้เก็บภาชนะและทิ้งเศษอาหารในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น อย่าทิ้งไว้เป็น ภาระผู้อื่น
- 7.9 ทิ้งเศษอาหารและวัสดุลงในถังขยะเท่านั้น และแยกประเภทขยะตามที่กำหนดไว้

8. การแสดงความสามารถของนักเรียน

- 8.1 การแสดงความสามารถของนักเรียน อาจทำได้หลายวิธีเช่น ขึ้นตรง คำนับ ไหว้ กราบ วันทยาหัตถ์ วันทยาอูฐ รวมทั้งการแสดงกิริยาอาการอย่างสำรวม สงบนิ่ง นอบน้อม หรือการแสดงความสามารถตามแบบ ของศาสนาต่างๆ ด้วย ซึ่งนักเรียนต้องใช้ตามกาลเทศะที่เหมาะสมตามเวลา ในชีวิตประจำวันทั้งในและนอกโรงเรียน

8.2 ผู้ที่นักเรียนต้องแสดงความเคารพตามขนบธรรมเนียมเสมอ คือ บิดา มารดา ครู ญาติผู้ใหญ่หรือผู้ที่เคารพผู้อื่นๆ พร้อมทั้งใช้กิริยาวาจาอย่างสุภาพกับท่านเสมอทั้งในและนอกโรงเรียน

8.3 นักเรียนต้องทำความเคารพครู ตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทยทั้งในและนอกโรงเรียน

8.4 การทำความเคารพในห้องเรียนต้องทำดังนี้

8.4.1 เมื่อผู้ที่เคารพมาเข้ามาในห้องเรียน ให้หัวหน้าห้องเป็นผู้บอกทำความเคารพด้วยคำว่า “นักเรียน” ให้นักเรียนทุกคนหยุดทำงานและ “ยืนตรง” แล้วหัวหน้าบอกต่อทันทีว่า “เคารพ” ให้นักเรียนทุกคน “ไหว้” แล้วกล่าวคำว่า “สวัสดิ์ครับ” “สวัสดิ์ค่ะ” พร้อมกัน

8.4.2 นักเรียนจะพูดกับครูให้ “ยืนตรง” แต่ถ้าครูนั่งเก้าอี้ ให้นักเรียนนั่งคุกเข่า

8.4.3 เมื่อจะพบครูหรือเมื่อจะกลับให้ “ไหว้”

8.5 การทำความเคารพครูนอกห้องเรียน

8.5.1 เมื่ออยู่ในแถว ให้หัวหน้าสั่งว่า “แถว...ตรง” นักเรียนทุกคน “ยืนตรง”

8.5.2 ขณะครูเดินผ่าน ให้นักเรียนหยุดยืนตรงแล้ว “ไหว้”

8.5.3 เมื่อครูยืนอยู่กับที่นักเรียนจะเดินผ่าน หรือครูเดินนำหน้านักเรียนจะเดินแซงไป ให้นักเรียน “ไหว้” แล้วเดินก้มตัวเล็กน้อยค่อยผ่านหรือแซงไป

8.5.4 เมื่อพบครูนอกโรงเรียน นักเรียนทำความเคารพตามความเหมาะสมแก่กาลเทศะ

8.6 การทำความเคารพกรณีอื่นๆ ให้ถือระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการทำความเคารพของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2530 ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน 2530

8.7 นักเรียนต้องสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป รู้จักใช้คำว่า “สวัสดิ์” “ขอโทษ” และ “ขอบคุณ” ตามโอกาสที่เหมาะสมอยู่เสมอ

8.8 นักเรียนต้องเข้าแถวในพิธีเชิญธงชาติเพื่อแสดงออกถึงการเคารพสถาบันของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสถาบันโรงเรียน รวมทั้งฟังโอวาทคำชี้แจงจากครูด้วยอาการสงบ และสำรวม งดทำภารกิจอื่นๆ เป็นการชั่วคราว

8.9 ขณะที่นักเรียนอยู่ในแถวหรือที่ประชุม เมื่อประธานหรือวิทยากรขึ้นพูด พิธีกรหรือหัวหน้าจะสั่ง “นักเรียนทำความเคารพ” นักเรียนทำความเคารพโดยการ “ไหว้” พร้อมกับคำว่า “สวัสดิ์ครับ/ค่ะ”

8.10 นักเรียนต้องเคารพสถาบันโรงเรียนที่นักเรียนเข้ามาเรียนโดย

8.10.1 แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน เมื่ออยู่นอกเครื่องแบบนักเรียนต้องแต่งกายสุภาพ

8.10.2 ไม่ขีดเขียนหรือพ่นสีตามสถานที่และวัตถุต่างๆ ในโรงเรียน

8.10.3 แนะนำผู้ปกครองหรือผู้อื่นที่เข้ามาในโรงเรียนให้แต่งกายสุภาพ

8.10.4 ไม่ทำลายต้นไม้หรือทรัพย์สินของโรงเรียน

8.10.5 ไม่แสดงกิริยา วาจาหยาบคายและก้าวร้าวต่อบุคคลทั่วไป

8.10.6 ไม่เล่นในที่ที่โรงเรียนห้ามเล่น

8.10.7 ไม่นำสิ่งที่ครู และนักเรียนคนอื่นๆ เคารพ เช่น พระพุทธรูปในโรงเรียน ธงชาติ ธงประจำโรงเรียน เป็นต้น ไปทำให้เสื่อมเสียหรือเสียหาย

8.10.8 เคารพโรงเรียนโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

9. การอยู่ในโรงเรียนนอกเวลาเรียน

9.1 นอกเวลาเรียนในที่นี้ หมายถึง เวลาก่อนพิธีเคารพธงชาติ และหลังเลิกเรียนชั่วโมงสุดท้าย

9.2 เมื่อนักเรียนมาก่อนพิธีเคารพธงชาติ นักเรียนควรใช้เวลาในการเตรียมการเรียนหรือค้นคว้าความรู้จากแหล่งต่างๆ ในโรงเรียน เช่น ห้องสมุดที่อ่านหนังสือพิมพ์ ป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายนิเทศ หรือพบครูเพื่อปรึกษาหรือฝึกทำงานต่างๆ โดยให้นักเรียนขึ้นอาคารได้เวลา 07.00 น.

9.3 หลังเลิกเรียนนักเรียนจะอยู่บนอาคารเรียนได้ไม่เกิน 10 นาที และจะอยู่ในโรงเรียนได้จนถึงเวลา 17.00 น. ยกเว้นนักเรียนที่มีกิจกรรมซึ่งครูควบคุมดูแลอยู่ และถ้าจำเป็นต้องอยู่รอผู้ปกครองให้นักเรียนอยู่รอบบริเวณหน้าโรงเรียนหรือสวนน้ำ ร.9 และห้ามนักเรียนอยู่บนอาคารช่วงพักกลางวันในแต่ละระดับชั้น

9.4 กรณีเกิดเหตุด่วน เหตุร้าย อุบัติภัย หรือภัยธรรมชาติใดๆ ที่นักเรียนไม่สามารถกลับบ้านได้หลัง 18.00 น. ให้นักเรียนแจ้งครูเวรทันที

10. การเดินทางและการจราจร

- 10.1 ห้ามนักเรียนขับขีรถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือรถจักรยานมาโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต
- 10.2 นักเรียนต้องแจ้งให้ผู้ปกครองร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎจราจรดังนี้
 - 10.2.1 จอดรถรับ-ส่ง นักเรียนที่ถนนหน้าโรงเรียน บริเวณที่ได้รับอนุญาตให้จอดเท่านั้น
 - 10.2.2 ไม่จอดรอนักเรียนในโรงเรียน ในที่ห้ามจอด หรือจอดกีดขวางการจราจรในโรงเรียน หรือจอดรถโดยไม่ดับเครื่องยนต์
 - 10.2.3 ห้ามใช้สัญญาณแตรรถหรือเร่งเครื่องรถให้เกิดเสียงดังเกินปกติในโรงเรียน
 - 10.2.4 ห้ามเด็กและผู้ที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตขับขี ขีรถในโรงเรียน
 - 10.2.5 เชื้อเพลิงการปฏิบัติงานของครูเวร ข้าราชการกรมหรือนักศึกษาวิชาทหารจราจร ซึ่งอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรในโรงเรียน
- 10.3 การเดินบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียน นักเรียนต้องเดินแถวเรียงหนึ่งบนทางเท้าเสมอ กรณี ไม่มีทางเท้าให้เดินชิดขอบทางด้านขวา
- 10.4 ไม่เล่นบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียน
- 10.5 เมื่อเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ห้ามหย่อนหรือยื่นบนบันได หรือช่องทางขึ้นลง และต้องเอื้อมเพื่อผู้ที่อ่อนแอกว่า เช่น เด็กพิการ สตรีมีครรภ์ คนชรา คนป่วย เป็นต้น
- 10.6 ข้ามถนนบนทางข้ามและช่วยเหลือเอื้อเฟื้อคนพิการด้วย
- 10.7 ระหว่างเดินทางไม่ว่าโดยการเดินเท้าหรือรถโดยสาร นักเรียนต้องรักษาชื่อเสียงของโรงเรียน โดย
 - 10.7.1 แต่งกายให้เรียบร้อย
 - 10.7.2 ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นหรือไม่แสดงกิริยาจาหยาบคาย ก้าวร้าว ทั้งต่อเพื่อนและบุคคลอื่น
- 10.8 ก่อนออกจากบ้านและกลับถึงบ้าน ต้องทำความเคารพบิดา มารดา และผู้ปกครอง เมื่อมาถึงโรงเรียนและก่อนออกจากโรงเรียน ต้องทำความเคารพครูผู้ปฏิบัติเวรหน้าประตูทางเข้า – ออก

11. บัตรประจำตัวนักเรียน

- 11.1 นักเรียนที่เข้ามาใหม่ โรงเรียนจะดำเนินการทำบัตรประจำตัวนักเรียนให้
- 11.2 ในกรณีที่นักเรียนทำบัตรหาย หรือชำรุด นักเรียนที่เป็นเจ้าของบัตรจะต้องรีบขอทำบัตรใหม่ และจะต้องเซ็นชื่อรับบัตรด้วยตนเองพร้อมชำระเงินค่าบัตรครั้งละ 30 บาท
- 11.3 นักเรียนคนใดที่ขอทำบัตรใหม่แล้ว บัตรเก่าถือว่าเป็นโมฆะ จะนำมาแสดงเพื่อทำกิจกรรมใดๆ ของโรงเรียนไม่ได้ ถ้าฝ่าฝืนและตรวจพบนักเรียนจะได้รับโทษสถานหนัก
- 11.4 สิทธิการใช้บัตรนักเรียนจะสิ้นสุดเมื่อจบหลักสูตร หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

12. ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตาม

- 12.1 ระเบียบโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ว่าด้วยคะแนนความประพฤติและการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2556
- 12.2 ระเบียบโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2556
- 12.3 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548
- 12.4 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเคารพของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2530
- 12.5 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียน พ.ศ. 2522

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2556



(นายอนุชาต ฟ่องศรีนวล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม